

พระราชกฤษฎีกา
ว่าด้วยการแสดงสินทรัพย์และหนี้สินของเจ้าหน้าที่ของรัฐ
พ.ศ. 2524

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.
ให้ไว้ ณ วันที่ 13 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2524
เป็นปีที่ 36 ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ
ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดรายการ วิธีการ และเวลาในการแสดงสินทรัพย์
และหนี้สินของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อประโยชน์ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและ
ประพฤติมิชอบในวงราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 159 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
และมาตรา 23 แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบใน
วงราชการ พ.ศ. 2518 จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชกฤษฎีกาขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

มาตรา 1 พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า "พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการแสดงสินทรัพย์
และหนี้สินของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2524"

มาตรา 2 พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุ
เบกษาเป็นต้นไป

มาตรา 3 เมื่อคณะรัฐมนตรีมีคำสั่งให้เจ้าหน้าที่ของรัฐทั้งหมด หรือบางส่วน
หรือบางคน แสดงสินทรัพย์และหนี้สิน ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐตามคำสั่งดังกล่าวปฏิบัติดังนี้

(1) สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง
อยู่ในวันที่คณะรัฐมนตรีมีคำสั่งให้แสดงรายการสินทรัพย์และหนี้สินของ ตนที่มีอยู่ในวันที่คณะรัฐมนตรี
มีคำสั่งภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่งของคณะรัฐมนตรี

(2) สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งได้รับการบรรจุหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหรือให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง ภายหลังที่คณะรัฐมนตรีมีคำสั่งให้แสดงรายการสินทรัพย์และหนี้สินของคนที่มิอยู่ในวันที่มีคำสั่งแต่งตั้งให้ผู้นั้นดำรงตำแหน่งหรือในวันที่มีคำสั่งให้ผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ผู้นั้นได้รับทราบคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหรือให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง

ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐไม่อาจยื่นรายการสินทรัพย์และหนี้สินได้ภายในเวลาที่กำหนด และได้ยื่นคำร้องขอขยายระยะเวลา โดยแสดงเหตุแห่งความจำเป็นให้ปรากฏ ถ้าผู้มีหน้าที่รับแบบแสดงรายการสินทรัพย์และหนี้สินตามมาตรา 8 พอใจในเหตุแห่งความจำเป็นนั้น อาจขยายระยะเวลาตาม (1) หรือ (2) ได้หนึ่งครั้ง เป็นเวลาไม่เกินสิบห้าวัน และให้รายงานให้คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการทราบโดยไม่ชักช้า

มาตรา 4 เจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งแสดงสินทรัพย์และหนี้สินตามมาตรา 3 แล้ว ผู้ใดถูกฟ้องคดีอาญาในความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ ให้ผู้นั้นแสดงรายการสินทรัพย์และหนี้สินของคนที่มิอยู่ในวันถูกฟ้อง คดีภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ผู้ถูกฟ้อง คดี

มาตรา 5 เจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งแสดงสินทรัพย์และหนี้สินตามมาตรา 3 แล้ว ผู้ใดพ้นจากตำแหน่งหรือหน้าที่ซึ่งต้องแสดงสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวแล้ว แต่ยังคงมีฐานะเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐอยู่ ให้ผู้นั้นแสดงรายการสินทรัพย์และหนี้สินของคนที่มิอยู่ในวันที่พ้นจากตำแหน่งหรือหน้าที่ภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่พ้นจากตำแหน่งหรือหน้าที่นั้น แล้วแต่กรณี

✓ มาตรา 6 เจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งแสดงสินทรัพย์และหนี้สินตามมาตรา 3 แล้ว ผู้ใดพ้นจากตำแหน่ง เพราะเกษียณอายุ หรือพ้นจากตำแหน่งตามบทบัญญัติของกฎหมาย หรือเพราะลาออกจากตำแหน่ง ให้ผู้นั้นแสดงรายการสินทรัพย์และหนี้สินของคนที่มิอยู่ในขณะนั้น ก่อนวันที่จะพ้นจากตำแหน่ง เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

มาตรา 7 การแสดงรายการสินทรัพย์และหนี้สินให้ทำตามแบบแสดงรายการสินทรัพย์และหนี้สินท้ายพระราชกฤษฎีกานี้

สินทรัพย์และหนี้สินที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องแสดงรายการ ให้รวมถึงสินทรัพย์และหนี้สินในต่างประเทศ และที่มีใ้ก้อยู่ในความครอบครองของเจ้าหน้าที่ของรัฐด้วย

มาตรา 8 การแสดงรายการสินทรัพย์และหนี้สินตามพระราชกฤษฎีกานี้ ต้องทำเป็นสองฉบับ มีข้อความตรงกัน และให้ผู้แสดงสินทรัพย์และหนี้สินได้ของบุคคลใด และต้องลงลายมือชื่อกำกับไว้บนรอบนอกของซอง และให้ยื่นต่อผู้มีหน้าที่รับแบบแสดงรายการสินทรัพย์และหนี้สินดังต่อไปนี้

(1) สำหรับข้าราชการการเมือง ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการการเมือง ให้ยื่นต่อนายกรัฐมนตรี

(2) สำหรับข้าราชการฝ่ายตุลาการ ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายตุลาการ ให้ยื่นต่อปลัดกระทรวงยุติธรรม

(3) สำหรับข้าราชการฝ่ายอัยการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายอัยการ ให้ยื่นต่อปลัดกระทรวงมหาดไทย

(4) สำหรับข้าราชการฝ่ายรัฐสภาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายรัฐสภา ให้ยื่นต่อเลขาธิการรัฐสภา

(5) สำหรับข้าราชการประเภทอื่นนอกจาก (1) ถึง (4) ซึ่งเป็นหัวหน้าส่วนราชการ ทั้งแก่ระดับกรมขึ้นไป รวมตลอดถึงกรรมการและอนุกรรมการ ของส่วนราชการ ให้ยื่นต่อปลัดกระทรวงเจ้าสังกัด

(6) สำหรับผู้ว่าการ ผู้อำนวยการ ผู้จัดการ ขององค์การรัฐบาล ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์การของรัฐบาล กิจกรรมที่เป็นงานของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยกิจการนั้น และหน่วยงานธุรกิจซึ่งรัฐเป็นเจ้าของ ให้ยื่นต่อรัฐมนตรีที่รัฐวิสาหกิจดังกล่าวสังกัดอยู่

(7) สำหรับข้าราชการและลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานและลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจนอกจากที่กล่าวใน (5) และ (6) ให้ยื่นต่อผู้บังคับบัญชาของตนซึ่งเป็นหัวหน้าส่วนราชการระดับกระทรวง ทบวง หรือกรม หรือหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจแล้วแต่กรณี

(8) สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐนอกจากที่กล่าวใน (1) (2) (3) (4) (5) (6) และ (7) ให้ยื่นต่อเลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ หรือต่อผู้ซึ่งคณะรัฐมนตรีกำหนด

ให้ผู้มีหน้าที่รับแบบแสดงรายการสินทรัพย์และหนี้สินตาม (1) (2) (3) (4) (5) (6) (7) และ (8) ลงลายมือชื่อกำกับไว้ที่หน้าของ และส่งแบบแสดงรายการสินทรัพย์และหนี้สิน

ทั้งกล่าวหนึ่งฉบับ ให้คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ ภายในเจ็ดวัน นับแต่วันสิ้นกำหนดระยะเวลาที่ต้องแสดงรายการสินทรัพย์และหนี้สินตามมาตรา 3 มาตรา 4 มาตรา 5 หรือมาตรา 6 แล้วแต่กรณี ส่วนอีกหนึ่งฉบับให้เก็บเป็นเอกสารลับในราชการ ไว้ ณ สำนักงานปลัดกระทรวง สำนักงานปลัดทบวง สำนักงานของหัวหน้าส่วนราชการระดับกรม หรือเทียบเท่ากรม หรือ ณ สำนักงานของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจที่ผู้แสดงสินทรัพย์ และหนี้สินนั้นสังกัดอยู่ แล้วแต่กรณี

เจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งดำรงตำแหน่งหลายตำแหน่ง ให้ยื่นแบบแสดงรายการสินทรัพย์ และหนี้สินแต่เพียงตำแหน่งเดียว

มาตรา 9 เมื่อได้รับแบบแสดงรายการสินทรัพย์และหนี้สินตามมาตรา 8 แล้ว ให้ เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการนำใส่ซอง ปิดผนึกอีกชั้นหนึ่ง และลงลายมือชื่อกำกับไว้บนรอยผนึกของซอง และเก็บไว้เป็นเอกสารลับใน ราชการ ณ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ

การเปิดเผยของแบบแสดงรายการสินทรัพย์และหนี้สินของเจ้าหน้าที่ของรัฐใด ให้กระทำได้เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในวงราชการ เฉพาะเมื่อมีการสอบสวนเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้น ตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ หรือเมื่อเจ้าหน้าที่ของรัฐจะพ้นจาก ตำแหน่งตามมาตรา 6

มาตรา 10 ในกรณีที่ยื่นแบบแสดงรายการสินทรัพย์และหนี้สินนั้นจากตำแหน่งที่ต้อง แสดงสินทรัพย์และหนี้สิน หรือหน่วยงานที่ต้องแสดงสินทรัพย์และหนี้สินแล้วเป็นเวลาห้าปี จะจัดการ ทำลายแบบแสดงรายการสินทรัพย์และหนี้สินสาธารณะของทางราชการก็ได้

มาตรา 11 ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการตามพระราชกฤษฎีกานี้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พลเอก ป. ภิภูสุฉานนท์
นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ เหตุผลในการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาฉบับนี้ คือ โดยที่มาตรา 23 แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ พ.ศ. 2518 กำหนดว่า เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ พ.ศ. 2518 ให้คณะรัฐมนตรีมีอำนาจสั่งให้เจ้าหน้าที่ของรัฐแสดงสินทรัพย์และหนี้สินตามรายการ วิธีการ และเวลาที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา จึงจำเป็นต้องตราพระราชกฤษฎีกานี้ขึ้น (ราชกิจจานุเบกษา ฉบับพิเศษ เล่มที่ 98 ตอนที่ 33 วันที่ 1 มีนาคม พุทธศักราช 2524)

สำเนาถูกต้อง



(นายกมล สุขสมบุรณ์)

หัวหน้าฝ่ายสำรวจทรัพย์สิน

ฉบับ



แบบแสดงรายการสินทรัพย์และหนี้สิน

ท้ายพระราชบัญญัติการว่าด้วยภาษีแสดงสินทรัพย์และหนี้สินของเจ้าพนักงานสรรพากร พ.ศ. ๒๕๖๔

ฉบับ

ลับ

แผ่นที่ ๑ ใน.....แผ่น

แบบแสดงรายการสินทรัพย์และหนี้สิน

ท้ายพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการแสดงสินทรัพย์และหนี้สินของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๒๔

ผู้ยื่นแบบ : ชื่อและชื่อสกุล.....วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....ปี
ตำแหน่ง.....สังกัด.....
วัน เดือน ปีที่ได้รับแต่งตั้ง.....

ที่อยู่ปัจจุบัน: เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....

บิดา : ชื่อและชื่อสกุล..... ☐ มีชีวิตอยู่ อายุ.....ปี ☐ ตาย
ที่อยู่.....อาชีพ.....

มารดา : ชื่อและชื่อสกุล..... ☐ มีชีวิตอยู่ อายุ.....ปี ☐ ตาย
ที่อยู่.....อาชีพ.....

คู่สมรส : ชื่อและชื่อสกุล..... ☐ มีชีวิตอยู่ อายุ.....ปี ☐ ตาย
อาชีพ.....ตำแหน่ง.....สถานที่ทำงาน.....
บิดาชื่อ.....มารดาชื่อ.....

บุตร : บุตรในสมรส.....คน บุตรนอกสมรสที่รับรองแล้ว.....คน บุตรบุญธรรม.....คน
รวม.....คน คือ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	อายุ	ที่อยู่และที่ทำงาน
๑.			
๒.			
๓.			
๔.			
๕.			
๖.			
๗.			
๘.			

หมายเหตุ

ลับ

- 6 -

รายได้

(a) _____

(b) _____

(c) _____

(●)
(田)
(田)

[illegible]

ขายได้ประจำอื่น ๆ ได้แก่ ดอกเบญจ เงินปันผล ค่าเช่า เป็นต้น

តំប

ลับ

แผ่นที่ ๓ ใน.....แผ่น

ข้าพเจ้าขอแสดงรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่มีอยู่ในวันที่.....ตามรายการดังนี้

สินทรัพย์	จำนวนเงิน/มูลค่า ณ วันที่แบบ (ราคาประมาณ) (บาท)	หมวดหมู่
๑. เงินสด (เฉพาะกรณีมีเงินสดเกินวงเงินถอนรายการ)		
๒. เงินฝาก		
๒.๑ ในธนาคารพาณิชย์.....		
๒.๒ ในสถาบันการเงินอื่น.....		
๓. เงินลงทุน		
๓.๑ หลักทรัพย์รัฐบาลและที่รัฐบาลค้ำประกัน.....		
๓.๒ หลักทรัพย์เอกชนและที่รัฐบาลค้ำประกัน.....		
๓.๓ หลักทรัพย์อื่น.....		
๔. เงินได้กู้ยืม.....		
๕. ที่ดิน.....		
๖. โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง.....		
๖.๑ บ้านอาศัย.....		
๖.๒ สิ่งปลูกสร้างอื่น.....		
๗. ยานพาหนะ.....		
๘. สิทธิและสัมปทาน.....		
๙. สินทรัพย์อื่น.....		
รวมสินทรัพย์		

ลับ

ลับ

- ๔ -

แผ่นที่ ๔ ใน.....แผ่น

หนี้สิน

๑. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมจากธนาคาร.....
๒. เงินกู้จากสถาบันการเงินอื่น.....
๓. หนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ.....
๔. เงินอื่น.....

รวมหนี้สิน

จำนวนเงิน ณ วันยื่นแบบ (บาท)	หมายเหตุ

ข้าพเจ้ามีสินทรัพย์มากกว่าหนี้สิน/
มีหนี้สินมากกว่าสินทรัพย์

.....บาท

การรับรอง ข้าพเจ้าขอรับรองว่า รายการสินทรัพย์และหนี้สินที่แสดงไว้ข้างต้นนี้ถูกต้องและตรงตามความเป็นจริง
ทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นแบบ

(.....)

วัน เดือน ปีที่ยื่น.....

ลับ

ลับ

-- ๕ --

คำอธิบายการกรอกรายการ (๑)

๑. สินทรัพย์ในข้อ (๑) ถึง (๔) ให้ความหมายรวมถึงสินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์และสิทธิครอบครองของผู้ยื่นแบบที่มีอยู่ภายในและภายนอกราชอาณาจักร และทั้งที่อยู่ในความครอบครองของบุคคลอื่นด้วย ความหมายและตัวอย่างของสินทรัพย์และหลักฐานที่ต้องแนบมาด้วย ปรากฏในคำอธิบายการกรอกรายการ (๒)

๒. สิทธิการซื้อ (๔) ให้ความหมายถึงสิทธิอื่นๆ ที่มีค่าตอบแทนเป็นเงินด้วย ความหมายและตัวอย่างของสิทธิและหลักฐานที่ต้องแนบมาด้วยปรากฏในคำอธิบายการกรอกรายการ (๒)

๓. สินทรัพย์อื่นๆตามข้อ (๔) ได้แก่ ทรัพย์สินอื่นนอกเหนือจาก (๑)-(๔) ทั้งนี้ เฉพาะที่มีมูลค่าหน่วยละห้าหมื่นบาทขึ้นไป

๔. ในกรณีที่ผู้ยื่นแบบเป็นเจ้าของหรือมีสิทธิร่วมในสินทรัพย์รายการใด เช่น ในฐานะเป็นคู่สมรสหรือเจ้าของร่วม ให้กรอกราคาหรือจำนวนเงินของทรัพย์สินรายการนั้น พร้อมทั้งฐานะของผู้ยื่นแบบ

๕. ถ้ารายการซื้อใดไม่พอกรอก ให้ทำการเพิ่มเติมแนบท้ายแบบแสดงสินทรัพย์และหนี้สิน หรือถ้ามีความเหตุไว้ในตอนท้ายของข้อนี้ว่า มีรายการเพิ่มเติมแนบท้ายด้วย

๖. หนี้สินตามข้อ (๑) ถึง (๔) หมายถึงหนี้สินของผู้ยื่นแบบทั้งที่เป็นหนี้ภายในและนอกราชอาณาจักร ความหมายและตัวอย่างของหนี้สิน และหลักฐานที่ต้องแนบมาด้วย ปรากฏในคำอธิบายการกรอกรายการ (๒)

ลับ

คำอธิบายแบบกรอกรายการ (๒)

ลำดับ	ประเภทสินทรัพย์	ตัวอย่าง	หลักฐานแนบ
๒.๑	เงินฝากในธนาคารพาณิชย์	เงินฝากเมื่อทรงตาม เงินฝากออมทรัพย์ เงินฝากประจำ	สำเนาเอกสารเงินฝาก
๒.๒	เงินฝากในสถาบันการเงินอื่น	เงินฝากกับบริษัทเงินทุนและบริษัทเงินทุนและหลักทรัพย์ เงินฝากกับบริษัทหลักทรัพย์ของซีไอ	สำเนาเอกสารเงินฝากหรือกู้เงิน
๓.๑	เงินลงทุนในหลักทรัพย์รัฐบาลและที่รัฐบาลประกัน	พันธบัตรรัฐบาล พันธบัตรธนาคารเพื่อการสงเคราะห์ พันธบัตรองค์การโทรศัพท์แห่งประเทศไทย ฯลฯ	สำเนาของหลักทรัพย์
๓.๒	เงินลงทุนในหลักทรัพย์เอกชนและรับอนุญาต	หุ้นสามัญ หุ้นบุริมสิทธิ และหุ้นกู้ของบริษัทจดทะเบียน และรับอนุญาตในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	สำเนาของหลักทรัพย์
๓.๓	หลักทรัพย์และเงินลงทุนอื่น	หุ้นสามัญ หุ้นบุริมสิทธิ และหุ้นกู้ของบริษัทเอกชน หลักทรัพย์ เงินลงทุนในกิจการทางหุ้นส่วน	สำเนาของหลักทรัพย์ และสำเนา สัญญาหุ้นส่วน
๔	เงินกู้ยืม	เงินกู้ยืมแบบคงที่ หักหุ้นส่วน และบริษัทจำกัด รวมดอกเบี้ยที่ได้รับ	สำเนาสัญญาเงินกู้
๕	ที่ดิน		สำเนาโฉนด
๖.๑	บ้านอาศัย	บ้านเช่า/อาศัยอยู่ (ราคาโดยประมาณ)	อ้างสำเนาโฉนด หากสร้างบนที่ดินของผู้เช่าแบบ
๖.๒	สิ่งปลูกสร้างอื่น	บ้านเช่า/อาศัยอยู่ ห้องแถวให้เช่า } ราคาโดยประมาณ	อ้างสำเนาโฉนดหากสร้างบนที่ดินของผู้เช่าแบบ
๗	ยานพาหนะ	รถยนต์ส่วนบุคคล รถบรรทุก เรือยนต์	สำเนาทะเบียน
๘	สิทธิและสัมปทาน	ลิขสิทธิ์ สิทธิในสัมปทาน	สำเนาเอกสารแสดงสิทธิ
๙	สินทรัพย์อื่น		

☐ (คนฉบับ)

☐ (คูฉบับ)

วันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....

วันที่พ้นจากตำแหน่ง.....

วันที่สิ้นแบบ.....

การแต่งตั้งสิทธิ์และหนี้สินตามแบบถวายพระราชกุศลกว่าการแต่งตั้งสิทธิ์และหนี้สินของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

พ.ศ. 2524 ยกร่าง เนื่องจาก.....

ของ (นาย นาง นางสาว)

ตำแหน่ง ระดับ กอง.....

กรม..... กระทรวง.....

(ตัวอย่างของสำเนาสำหรับบรรจุแบบแต่งตั้งสิทธิ์ ฯ)

(เนื้อหาว่างสำหรับเจ้าหน้าที่ ป.ป.ป. กรอก)

(ตัวอย่าง)

การจำหน่ายครั้งที่ 2 ของ

☐

(ฉบับนี้)

☐

(ฉบับนี้)

วันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

วันพ้นจากตำแหน่ง

วันสิ้นชีพิตักษัย

การแต่งตั้งหรือเลื่อนตำแหน่งตามแบบแผนของราชการหรือการแต่งตั้งหรือเลื่อนตำแหน่งของเจ้าพนักงานของรัฐ

ณ.ศ. 2524 ขึ้นครั้งที่ เนื่องจาก.....

.....

ของ (นาย นาง นางสาว).....

ตำแหน่ง.....ระดับ.....

กอง.....กรม.....กระทรวง.....

(เมื่อพ้นจากตำแหน่งที่ ป.ป.ป. กรอก)

(เช่นเมื่อพ้นจากตำแหน่งไปประมาณกลางของ)

(สำเนา)

พระราชกฤษฎีกา

ว่าด้วยการแสดงสินทรัพย์และหนี้สินของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2529

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2529

เป็นปีที่ 41 ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการแสดงสินทรัพย์และหนี้สินของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 159 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยและมาตรา 23 แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ พ.ศ. 2518 จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชกฤษฎีกาขึ้นไว้ดังต่อไปนี้

มาตรา 1 พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า "พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการแสดงสินทรัพย์และหนี้สินของเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2529"

มาตรา 2 พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา 3 ให้ยกเลิกข้ออธิบายแบบกรอรายการ (2) ของแบบแสดงรายการสินทรัพย์และหนี้สินท้ายพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการแสดงสินทรัพย์และหนี้สินของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2524 และให้ใช้ข้ออธิบายแบบกรอรายการ (2) ท้ายพระราชกฤษฎีกานี้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พลเอก บ. ตัดสุลลันท์

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ เหตุผลในการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาฉบับนี้ คือ เนื่องจากตามแบบแสดงรายการสินทรัพย์และหนี้สินท้ายพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการแสดงสินทรัพย์และหนี้สินของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2524 กำหนดให้ผู้ยื่นแบบต้องแนบสำเนาเอกสารหลักฐานสินทรัพย์และหนี้สิน ซึ่งทำให้เป็นการแก่ผู้ยื่นแบบมาก สมควรแก้ไขเพิ่มเติมรายการรายละเอียดเกี่ยวกับเอกสารหลักฐานในการยื่นแบบแสดงรายการสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวให้เหมาะสมยิ่งขึ้น โดยให้ผู้ยื่นแบบสามารถระบุหมายเลขเอกสารหลักฐานดังกล่าวแทนการแนบสำเนาเอกสารหลักฐานสินทรัพย์และหนี้สิน จึงจำเป็นต้องตราพระราชกฤษฎีกานี้

(ร.จ. เล่มที่ 103 ตอนที่ 212 ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2529)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวผ่องศรี บุญสามารถ)

พ.ธรรการ 4

20 กรกฎาคม 2537

สุภาพร คัด

C:153

สำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัย วันที่ 15708 วันที่ 4 ก.ค.37 (จ.อ.) 14.45 น.

สำนักส่งเสริมและพัฒนบริหาร วันที่ 4023 วันที่ 5 ก.ค.37

ด่วนมาก

ที่ นร 1402/10829

สำนักงาน บ.บ.บ.

ถนนพิษณุโลก ถนน. 10300

24 มิถุนายน 2537

เรื่อง การแสดงรายการสินทรัพย์และหนี้สิน

เรียน ปลัดทบวงมหาวิทยาลัย

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบใบปะหน้าของแสดงสินทรัพย์และหนี้สิน จำนวน 21 แผ่น
2. แบบบัญชีรายชื่อผู้เกษียณอายุ จำนวน 21 แผ่น

ตามที่คณะรัฐมนตรีประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2537 แล้วได้มีมติให้เจ้าหน้าที่ของรัฐแสดงรายการสินทรัพย์และหนี้สินเพิ่มเติม ตามมาตรา 23 แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ พ.ศ. 2518 นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวข้างต้น ได้เป็นไปอย่างถูกต้องบังเกิดผลดีในการแสดงสินทรัพย์และหนี้สินของเจ้าหน้าที่ของรัฐ จึงขอความร่วมมือในการแสดงรายการสินทรัพย์และหนี้สินของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ดังนี้

1. ให้ผู้มีอำนาจบรรจุหรือแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ใด ซึ่งได้รับการบรรจุหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง หรือให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่คณะรัฐมนตรีมีคำสั่งให้แสดงรายการสินทรัพย์และหนี้สินต้องดำเนินการแจ้งให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นแสดงรายการสินทรัพย์และหนี้สิน ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการแสดงสินทรัพย์และหนี้สินของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2524

2. เจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งต้องแสดงรายการสินทรัพย์และหนี้สินตามคำสั่งของคณะรัฐมนตรี และจะพ้นจากตำแหน่งเพราะเกษียณอายุ หรือพ้นจากตำแหน่งตามบทบัญญัติของกฎหมาย หรือเพราะลาออกจากตำแหน่ง หรือถึงแก่กรรม แล้วแต่กรณี ขอให้ทุกส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ และรัฐวิสาหกิจโปรดแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ของรัฐดังกล่าวให้ สำนักงาน บ.บ.บ. ทราบตามบัญชีรายชื่อที่แนบมาพร้อมนี้ ภายในเดือนพฤษภาคมเป็นประจำปี (สำหรับในปี พ.ศ.2537 ให้แจ้งภายในเดือนกรกฎาคม)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	กอง/ฝ่าย	แหล่งที่มาของข้อมูล		หมายเหตุ
				เอกสารราชการ (จ/ด/บ)	ตาย (จ/ด/บ)	

.....

(ส่งให้สำนักงาน ป.ป.ป. ภายในเดือนพฤษภาคมเป็นปรจจากที่)

แล้ว...

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	กอง/ฝ่าย	แหล่งที่มาของข้อมูล		หมายเหตุ
				เอกสารราชการ (ว/ด/ป)	ตาม (ว/ด/ป)	

ตำแหน่งที่กำหนดให้ต้องแสดงสินทรัพย์และหนี้สิน

14. ทบวงมหาวิทยาลัย (ต่อ)

ลำดับที่	ตำแหน่งที่กำหนดให้แสดงสินทรัพย์และหนี้สิน	หมายเหตุ
	ฯลฯ	
1.	14.5 มหาวิทยาลัยขอนแก่น ผู้อำนวยการกองหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่าขึ้นไป ในสำนักงานอธิการบดี	ให้รวมถึงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์ สำนัก สถาบันหรือหน่วยงานอื่นที่เทียบเท่า ขึ้นไป รองอธิการบดีทุกฝ่ายและอธิการบดี
2.	คณบดีทุกตำแหน่ง	
3.	ข้าราชการตำแหน่งตั้งแต่ระดับ 5 ขึ้นไป ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการ การเงินการบัญชีและการพัสดุ ในกองคลัง กองอื่น สำนักงาน- เลขานุการกรมหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ซึ่งมีหน้าที่ ความรับผิดชอบ เช่นเดียวกับกองคลัง ฯลฯ	ให้รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งอื่นที่ ผู้บังคับบัญชามอบหมายให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ การเงิน การบัญชีและการพัสดุ ตัวอย่างเช่น เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 5 หากผู้บังคับ- บัญชามอบหมายให้รับผิดชอบ การเงิน บัญชี และการพัสดุ ของหน่วยงานนั้น ๆ (ได้รับ คำสั่งจากคุณธิดี เมฆวนิช กองวิจัยและ วางแผน สำนักงาน ป.ป.ป.)

การแสดงรายการสินทรัพย์และหนี้สิน
ตามแบบแนบท้ายพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยการแสดงสินทรัพย์และหนี้สิน
ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2524

นาย/นาง/นางสาว..... (ชื่อ-สกุลเดิม).....)
ตำแหน่ง.....ระดับ.....กรม/สังกัด.....
กระทรวง.....
จะเกษียณอายุ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ..... เคยแสดงแบบฯ มาแล้ว รวม.....ครั้ง
และครั้งนี้เป็นการแสดงแบบฯ ครั้งที่... วันที่..... ([] ดับ [] คู่ดับ)
เหตุแห่งการแสดงสินทรัพย์และหนี้สิน (ทำเครื่องหมาย / ในช่อง [], ○ ให้ตรงตามแบบฯ ที่แสดงมาด้วย)
[] ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง (ตามมาตรา 3) เมื่อวันที่.....
[] ถูกฟ้องคดีอาญาในความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ (ตามมาตรา 4)
 เมื่อวันที่.....
[] พ้นจากตำแหน่ง/หน้าที่ (ตามมาตรา 5).....
 เมื่อวันที่.....และไปดำรงตำแหน่ง.....
[] จะพ้นจากตำแหน่ง (ตามมาตรา 6) เนื่องจาก
 ○ เกษียณอายุในบังคับประมาณ.....
 ○ ตามบทบัญญัติของกฎหมาย เมื่อวันที่.....
 ○ ลาออกเมื่อวันที่.....

หมายเหตุ กรณีแสดงแบบฯ เนื่องจากเกษียณอายุให้ดำเนินการตามขั้นตอนจนแล้วเสร็จและส่งแบบฯ ให้สำนักงาน
ป.ป.ป. ภายในวันที่ 31 สิงหาคม ของปีที่เกษียณอายุ และกรณีลาออกให้ดำเนินการตามขั้นตอน
จนแล้วเสร็จและส่งแบบฯ ให้สำนักงาน ป.ป.ป. ก่อนวันที่จะพ้นจากตำแหน่งเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า
30 วัน

สำหรับผู้มีหน้าที่รับแบบฯ

(กำหนดโดยพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการแสดงสินทรัพย์และหนี้สินของ เจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2524
ให้เป็นผู้มีหน้าที่รับแบบฯ)

ลงชื่อ.....ผู้มีหน้าที่รับแบบฯ
(.....)
ตำแหน่ง.....
...../...../.....

สำหรับเจ้าหน้าที่ ป.ป.ป.

รับที่.....(...../...../.....)
ผู้รับ.....(.....)